

Số: /SGDDĐT-VP

Đà Nẵng, ngày tháng 3 năm 2020

V/v thực hiện kỷ luật, kỷ cương của công chức, viên chức khi tham gia giao thông

Kính gửi:

- Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra và Trưởng các phòng Sở;
- Trưởng phòng giáo dục và đào tạo các quận, huyện;
- Thủ trưởng các đơn vị, trường học trực thuộc;
- Hiệu trưởng các trường đại học tư thục.

Thực hiện Công văn số 1107/UBND-SNV ngày 26 tháng 02 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương của cán bộ, công chức, viên chức khi tham gia giao thông, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) yêu cầu các đơn vị, trường học triển khai, thực hiện một số nội dung sau:

1. Nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 295/KH-SGDĐT ngày 11/02/2020 của Sở GDĐT triển khai công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông năm 2020 trong ngành GDĐT thành phố Đà Nẵng.

2. Thường xuyên tổ chức tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về trật tự an toàn giao thông cho đội ngũ công chức, viên chức và người lao động.

3. Bổ sung các quy định liên quan đến vi phạm trật tự an toàn giao thông, gây tai nạn giao thông vào nội quy, quy chế đánh giá, quy chế thi đua khen thưởng của đơn vị. Tùy mức độ vi phạm để đưa vào tiêu chí điểm trừ, điểm liệt, hạ bậc xếp loại đánh giá đối với công chức, viên chức hằng tháng, quý, năm; không công nhận danh hiệu thi đua hoặc hình thức khen thưởng.

4. Thủ trưởng các đơn vị, trường học sau khi nhận được thông báo của công an thành phố về trường hợp công chức, viên chức của đơn vị vi phạm trật tự an toàn giao thông, gây tai nạn giao thông phải tiến hành xem xét xử lý theo mức độ vi phạm, đúng trình tự, thủ tục và thẩm quyền quy định; đúng tính chất và mức độ của hành vi vi phạm. Trình tự, thủ tục xử lý công chức, viên chức vi phạm đến mức xử lý kỷ luật theo các quy định sau:

- Công chức vi phạm áp dụng Nghị định số 34/2011/NĐ-CP ngày 17/5/2011 của Chính phủ quy định về xử lý kỷ luật đối với công chức.

- Viên chức vi phạm áp dụng Nghị định số 27/2012/NĐ-CP ngày 06/4/2012 của Chính phủ quy định về xử lý kỷ luật viên chức và trách nhiệm bồi thường, hoàn trả của viên chức.

5. Định kỳ trước ngày 30/6 và 30/12 hằng năm, các đơn vị, trường học báo cáo kết quả xử lý về Sở GDĐT (qua Văn phòng Sở, ông Lê Văn Lộc nhận) để tổng hợp báo cáo UBND thành phố.

Nhận được Công văn này, yêu cầu thủ trưởng các đơn vị, trường học nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, VP.<sup>Lộc</sup>

**GIÁM ĐỐC**

**Lê Thị Bích Thuận**